«Утверждаю»
Директор ТОГБПОУ
«Многоотраслевой колледж»
_____И.В.Шатилова
«30» сентября 2019г.

План
работы методического кабинета
на 2019 – 2020 учебный год

2019 г.

ПРОБЛЕМА

Управление качеством образования с использованием высокоэффективных педагогических и информационных технологий в условиях реализации требований ФГОС и ФГОС нового поколения.

Методическая цель

Внедрение педагогических и информационных технологий в учебно-воспитательный процесс в условиях реализации требований ФГОС и Профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», «Программы развития и модернизации ТОГБПОУ «Многоотраслевой колледж» на 2018-2021 годы с целью устранения дефицита рабочих кадров в регионе».

Основные задачи и направления работы методического кабинета на 2019-2020 учебный год:

Направление 1. Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями

Направление 2 Формирование кадрового потенциала колледжа для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации по стандартам Ворлдскиллс

Направление 3. Создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО, а также программ профессиональной подготовки и дополнительных профессиональных образовательных программ

Направление 4 . Формирование условий для создания опережающей адаптивной подготовки кадров на базе колледжа, минимизирующей кадровый дефицит в соответствии с текущими и перспективными требованиями рынка труда

Направление 5. Обеспечение успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся

№ п/п	Наименование мероприятий	Ожидаемый результат	Календарные сроки	Ответственный за исполнение
	<u>I. Организационные мероприятия.</u>			
1	Организовать работу методического кабинета по инновационным педагогическим технологиям по направлениям:			
1.1	*Создание исследовательских и творческих коллективов с целью разработки отдельных проблем инновационной деятельности.*	Информация	Сентябрь	Бовина Н.Н.
1.2	*Организация и совершенствование работы по подготовке исследовательских проектов.*			
1.3	*Организация участия в научно-практических преподавательских и студенческих конференциях*	Доклады, тезисы	В течение года	Бовина Н.Н.
1.4	*Проведение смотра-конкурса инновационной методической деятельности*	Методическая документация	В течение года	Бовина Н.Н. Загородникова Т.И., Катюхина Г.А., Кулешова Н.Ю., Никифорук Т.А., Фунтикова И.В.
1.5	*Организация работы Школы педагогического мастерства и мастер – классов преподавателей колледжа.*			
1.6	Организовать работу предметных цикловых комиссий с учётом основных направлений работы колледжа.	Методические пособия, буклеты, презентации	В течение года	Бовина Н.Н. Загородникова Т.И., Катюхина Г.А., Кулешова Н.Ю., Никифорук Т.А., Фунтикова И.В.
1.7	Организовать смотр-конкурс методических разработок инновационного содержания.	Выставка	Апрель	Бовина Н.Н. Омельченко Е.Н., Загородникова Т.И., Катюхина Г.А., Кулешова Н.Ю., Никифорук Т.А., Фунтикова И.В.
2	**<u>II. Научно-методическая деятельность.</u>** Планирование методической деятельности, исходя из приоритетных направлений работы.	Методическая документация	Август	Бовина Н.Н.
2.1	Планирование и организация методической деятельности цикловых комиссий: *Пополнение фонда*	Методическая документация	В течение года	. Бовина Н.Н. Парамзина Т.Г.

	методических и дидактических материалов с учетом требований ФГОС.	Отчет	В течение года	Бовина Н.Н., Чистопрудова Е.М. Плохова О.В., Насонова Н.В., Загородникова Т.И., Катюхина Г.А., Кулешова Н.Ю., Никифорук Т.А., Фунтикова И.В.
2.2	*Изучение педагогического опыта преподавателей, мастеров производственного обучения.*	Отчет	В течение года	
2.3	*Методическое обеспечение занятий.*	Отчет	В течение года	
2.4	*Подготовка методических пособий.*	Отзывы	В течение года	
2.5	*Проведение открытых занятий, открытых мероприятий.*	Отзывы	В течение года	
2.6	*Организация взаимопосещений занятий преподавателями, мастерами производственного обучения.*	Рецензии	В течение года	Бовина Н.Н. Чистопрудова Е.М. Плохова О.В., Насонова Н.В.
2.7.	Содействие научно-методическому обеспечению содержания образования:	Протокол	В течение года	Парамзина Т.Г., Бовина Н.Н., Чистопрудова Е.М. Плохова О.В., Насонова Н.В., Загородникова Т.И., Катюхина Г.А., Кулешова Н.Ю., Никифорук Т.А. Фунтикова И.В.
2.8.	*Участие в работе экспертной группы по утверждению перечня методических работ, выполненных преподавателями колледжа в прошедшем и текущем учебном году, которые должны быть рекомендованы для получения грифа УМО и издания.*			
2.9.	*Участие в подготовке к областной выставке технического творчества «Мыслить – научно, работать – технично, творить - профессионально », областным научно-техническим чтениям «Техническое творчество: опыт, проблемы, перспективы».*	Выставка, протокол	Ноябрь	БовинаН.Н., Насонова Н.В., Загородникова Т.И., Катюхина Г.А., Кулешова Н.Ю., Никифорук Т.А., Фунтикова И.В.
2.10	*Подготовка к региональному этапу конкурса «Молодых профессионалов* «Worldskills Russia»			
2.11.	*Участие в работе комиссии при проведении смотра кабинетов;*	Выставка, протокол	Март	Парамзина Т.Г., Бовина Н.Н.,
2.12.	*Участие в организации выставок методических материалов.*	Программы, протокол	Май	Бовина Н.Н.
2.13	*Анализ технологий и качества проведения занятий:*			
2.14	*Посещение занятий.* *Посещение открытых мероприятий.*			

2.15	Разработка дистанционных образовательных технологий на заочном отделении колледжа при реализации профессиональных образовательных программ по специальным дисциплинам.	Методическая документация	В течение года	Чистопрудова Е.М., Бовина Н.Н.
2.16	Разработка учебно-методической документации на отделении по ППКРС колледжа при реализации основных профессиональных образовательных программ на основе дуального обучения.	Методическая документация	В течение года	Насонова Н.В., Жирнова Л.В., Бовина Н.Н.
2.17	Оказание помощи педагогическим работникам в определении содержания, форм, методов и средств обучения.	Отчет	В течение года	Парамзина Т.Г., Бовина Н.Н., Чистопрудова Е.М. Плохова О.В., Насонова Н.В., Загородникова Т.И., Катюхина Г.А., Кулешова Н.Ю., Никифорук Т.А., Фунтикова И.В.
2.18.	Оказание консультативной и практической помощи педагогическим работникам по соответствующим направлениям деятельности.	Отчет	В течение года	Бовина Н.Н., Омельченко Е.Н., Загородникова Т.И., Катюхина Г.А., Кулешова Н.Ю., Никифорук Т.А., Фунтикова И.В.
2.19	Организовать методическую деятельность преподавателей по подготовке: *Информационных комплектов дисциплин для внедрения дистанционных образовательных технологий на заочном отделении.* *Методических пособий по выполнению курсовых работ.* *Методических пособий и указаний по выполнению разделов дипломных проектов.* *Методических разработок отдельных тем по УД и ПМ.* *Методических пособий и указаний по выполнению разделов дипломных проектов.*	Отчет	В течение года	Чистопрудова Е.М., Бовина Н.Н., Загородникова Т.И., Катюхина Г.А., Кулешова Н.Ю., Никифорук Т.А., Фунтикова И.В.
2.20.	Организовать проведение открытых занятий и мероприятий согласно планам	Планы	В течение года	Бовина Н.Н. Загородникова Т.И., Катюхина Г.А.,

	работы предметных цикловых комиссий.			Кулешова Н.Ю., Никифорук Т.А. Фунтикова И.В.
3.	**<u>III.Информационная поддержка образовательного процесса.</u>**			
3.1.	Обновление стендов в методическом кабинете и преподавательской.	Стенды	Октябрь	Бовина Н.Н.
3.2.	Систематизация методических материалов и их перенос на электронные носители.	Картотека	Ноябрь	Бовина Н.Н.
3.3.	Создание и пополнение картотеки передового педагогического опыта и перенесение её на электронные носители.	Картотека	Декабрь	Бовина Н.Н.
	Подписка на периодическую печать.		В течение года	Бовина Н.Н., Тельнова Н.А.
4.	**<u>IV. Повышение квалификации преподавателей и распространение результативного опыта.</u>**			
	Организация работы школы педагогического мастерства**.**			Бовина Н.Н..
	Разработка программ занятий «Школы педагогического мастерства»	Программы	Сентябрь	Бовина Н.Н.
	Подборка материалов для проведения занятий.	Лекционный материал	Сентябрь	Бовина Н.Н.
4.1.	Организация преподавателей для подготовки к занятиям.	Распределение докладов	Сентябрь	Бовина Н.Н.
4.2.	Проведение занятий в «Школе педагогического мастерства»	Доклады	Сентябрь	
4.3.	Проведение педагогической конференции «Чемпионат «Worldskills Russia» - важное условие по повышению конкурентоспособности современного специалиста»	Конференция	Март	Бовина Н.Н.
5.	**<u>V. Консалтинговая поддержка научно-методической и образовательной деятельности преподавателей.</u>**			
	- при подготовке документов к		В течение года	Бовина Н.Н.

	аттестации; - при подготовке к занятиям в «Школе педагогического мастерства»; - по вопросам, связанным с разработкой методических материалов; - по организации исследовательской деятельности студентов.		1 раз в 2 месяца В течение года	

Н.Н.Бовина - методист

План рассмотрен и одобрен на заседании методического совета.
Протокол № 2 от 30 сентября 2019года