

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТОГБПОУ
«Многоотраслевой колледж»
В.В. Бородин
« 02 » августа 2024 г.

Положение о службе медиации в ТОГБПОУ «Многоотраслевой колледж»

1. Общие положения

1.1. Служба медиации является направлением воспитательной работы в ТОГБПОУ «Многоотраслевой колледж» в виде деятельности, направленной на урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательное учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.3. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства, в том числе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; - Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010 № 193-ФЗ;

- Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

- Письма Министерства просвещения РФ от 28.04.2020 № ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций» (Протокол заседания Правительственной комиссии от 25.09.2019 № 23);

- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации, на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;
- Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2014 №1618-р;
- Методические рекомендации по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях, разосланные письмом МИНОБРНАУКИ РФ №07-4317 от 18.12.2015 подробно излагают и дают ответы на основные вопросы по службам примирения
- Методические рекомендации по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций, разосланные письмом МИНОБРНАУКИ РФ N 07-7657 от 26.12.2017 описывают концептуальные и содержательные вопросы восстановительного подхода и служб примирения
- Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, разосланные письмом Министерства Просвещения РФ № ДГ-375/07 от 28.04.2020, в 3 которых указаны обе модели (школьные службы примирения и службы школьной медиации), приведены их общие черты, а также различия.
- настоящего Положения.

2. Цели и задачи службы медиации

2.1. Целями службы медиации является:

2.1.1. Популяризация среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов, развитие культуры диалога;

2.1.2. Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов и технологий медиации;

2.1.3. Создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты, содействие снижению количества административных обращений;

2.1.4. Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

2.2. Задачами службы медиации являются:

2.2.1. Проведение медиаций в колледже;

2.2.2. Обучение альтернативным методам урегулирования и разрешения конфликтов обучающихся колледжа;

2.2.3. Информирование обучающихся и педагогов о принципах и возможностях медиации.

3. Принципы деятельности службы медиации

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное содействие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в медиации.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе своей деятельности сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также медиативное соглашение (по согласованию с участниками встречи и подписанное ими).

3.1.3. Принцип нейтральности, не позволяющий специалистам службы медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы медиации не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение.

3.1.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

4. Порядок формирования службы медиации

4.1. Руководителем службы может быть заместитель директора по воспитательной, педагог-психолог, социальный педагог или другой

педагогический работник колледжа, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора ТОГБПОУ «Многоотраслевой колледж».

4.2. Проводить процедуру медиации может только сотрудник службы, прошедший обучение проведению процедуры медиации.

4.3. Содействовать в работе службы медиации могут обучающиеся, ознакомленные с процедурой и прошедшие обучение, с согласия родителей (законных представителей).

5. Порядок работы службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, представителей администрации ТОГБПОУ «Многоотраслевой колледж», специалистов службы медиации, родителей (законных представителей).

5.2. Решение о целесообразности проведения процедуры медиации принимается службой медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.3. Процедура медиации начинается в случае устного или письменного согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной стороны или обеих сторон могут быть квалифицированы как нарушение дисциплины для проведения медиации также необходимо согласие родителей (законных представителей).

5.4. Процедура медиации не проводится с лицами, страдающими психическими заболеваниями.

5.5. Сотрудники ТОГБПОУ «Многоотраслевой колледж» информируют стороны конфликта о возможности обратиться в службу медиации. Переговоры с родителями (законными представителями) и сотрудниками колледжа по организации процедуры медиации проводит руководитель службы или её сотрудники из числа педагогов.

5.6. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.7. В случае, если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном

или устном соглашении в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.8. Копия соглашения может быть предоставлена администрации колледжа только при письменном согласии сторон.

5.9. Служба медиации содействует в определении способа выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств сотрудники службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления, что может быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.10. Ответственность за возможные нарушения при осуществлении медиации наступает в соответствии с действующим законодательством.

5.11. При необходимости специалисты службы медиации информируют стороны конфликта о возможности прибегнуть к помощи других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста и прочее).

5.12. Деятельность службы медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы и доступ, к которым имеет только руководитель службы в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.13. При необходимости представитель администрации ТОГБПОУ «Многоотраслевой колледж», курирующий службу медиации или являющийся её сотрудником, организует проведение супервизий для специалистов службы медиации колледжа, а также обеспечивает участие её представителя в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией ТОГБПОУ «Многоотраслевой колледж» предоставляется помещение для встреч и проведения медиаций, а также возможность использовать иные ресурсы колледжа, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица ТОГБПОУ «Многоотраслевой колледж», оказывают службе медиации содействие в распространении информации о её деятельности и возможностях среди педагогов и обучающихся.

6.3. Специалисты службы медиации в рамках своих компетенций взаимодействуют со всеми специалистами колледжа.

6.4. Администрация ТОГБПОУ «Многоотраслевой колледж» содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями района и города. Администрация содействует обращению педагогов ТОГБПОУ «Многоотраслевой колледж» в службу медиации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором ТОГБПОУ «Многоотраслевой колледж» по согласованию со службой медиации.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

7.4. Действие настоящего Положения не ограничено по времени.

7.5. Настоящее Положение действует до принятия и вступления в силу нового.