


Согласовано  
на заседании Совета техникума  
Протокол № 1  
от «14» января 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ТОГБОУ СПО  
«Многоотраслевой техникум»  
И.В. Шатилова  
Приказ № 7/1  
от «15» января 20 15 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом совете Тамбовского областного государственного**  
**бюджетного образовательного учреждения**  
**среднего профессионального образования**  
**«Многоотраслевой техникум»**

**1. Общие положения**

1.1. Методический Совет (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом Тамбовского областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Многоотраслевой техникум», (далее - техникум), целью которого является управление качеством образовательного процесса по профессиям и специальностям среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) и конъюнктурой рынка труда.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется приказами и распоряжениями директора техникума, решениями педагогического Совета, настоящим Положением.

1.3. Совет формируется из председателей предметно-цикловых комиссий. В состав Совета в обязательном порядке включаются заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующие отделениями, методист.

1.4. Руководство Советом осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

1.5. Методический Совет создается, реорганизуется и упраздняется приказом директора техникума.

1.6. Работа в Совете выполняется ее членами на общественных началах.

**2. Задачи методического Совета**

2.1. Основными задачами Совета являются:

- рассмотрение и корректировка основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), а также учебных планов;
- координация работы предметно-цикловых комиссий по формированию и реализации ОПОП по профессиям и специальностям;

- разработка рекомендаций и предложений по корректировке учебных планов и программ в соответствии с изменяющимися требованиями директивных органов, потребностями рынка труда;
- экспертиза программ учебных дисциплин и профессиональных модулей с точки зрения их соответствия требованиям ФГОС СПО по реализуемым профессиям и специальностям в техникуме;
- рассмотрение учебно-методических комплексов педагогического состава техникума;
- анализ обеспеченности учебно-методической литературой, аудиовизуальными и мультимедийными пособиями учебного процесса в техникуме;
- рассмотрение перспективного плана изданий учебно-методической литературы;
- установление связей и обмен опытом работы с другими образовательными организациями среднего профессионального образования;
- изучение и обобщение передового опыта преподавателей техникума и других образовательных организаций, в т.ч. по развитию современных активных форм организации учебного процесса;
- разработка предложений по повышению квалификации преподавателей, особенно молодых;
- разработка предложений и проведение смотров-конкурсов:
- преподаватель года;
- лучший кабинет;
- лучшая методическая разработка;
- лучший куратор.

### **3. Организация деятельности и полномочия методического Совета**

3.1 Работа Совета осуществляется на основании планов, разрабатываемых с учетом нормативно-правовых актов Министерства образования и науки РФ, региональных нормативно - правовых актов, приказов и распоряжений директора техникума.

3.2 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.3 Решения Совета являются правомочными, если при их принятии присутствовало более 50% от числа членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании.

3.4 Решения Совета по принципиальным вопросам обеспечения и управления качеством подготовки специалистов является информационной основой принятия управленческих решений по техникуму директором.

3.5 Заседания Совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Совета. Материалы методического Совета хранятся в соответствии с установленными сроками и подлежат сдаче в архив.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

4.2. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом директора техникума.